

KUINKA KIRJOITAN FINNANESTIIN?

Suomen anestesialääkärit ovat voineet nauttia laadukkaasta yhdistyksemme lehdestä pian jo viiden vuosikymmenen ajan. Niin lehden tieteellisistä artikkeleista kuin keskustelua herättävistä kolumneista kiitos kuuluu teille, lehden tekoon osallistuneet sekä sitä lukevat kollegat! Jotta Finnanest vastaisi jatkossakin ammattikuntamme tarpeisiin ja pitäisi yllä tasokasta tiedon ja ajatusten vaihtoa ammattilaisten välillä, toivomme juttuja lehteen kollegoilta ympäri Suomen. Lue alla olevat kirjoitusohjeet ja ole lehden toimituskuntaan yhteydessä. Odotamme juttuasi!

► Finnanest on Suomen Anestesiologiyhdistyksen lehti. Lehden tehtävänä on edistää suomalaista anestesiologian ja tehohoidon jatkoa ja täydennyskoulutusta. Tehtäväänsä lehti toteuttaa julkaisemalla yleiskatsauksia, alkuperäistutkimuksia ja tapausselostuksia anestesiologian, tehohoidon, ensihoidon ja kivunhoidon alalta. Lehti julkaisee myös kolumneja, matkakertomuksia, väitöskirjakatsauksia, toimitukselle osoitettuja kirjeitä, ammattiyhdistystoimintaan liittyviä kirjoituksia ja sairaaloiden toimintaa esitteleviä artikkeleita. Finnanest ilmestyy viisi kertaa vuodessa, ja se postitetaan yhdistyksen jäsenille ja Suomen anestesiayksiköihin. Finnanestin sisältö julkaistaan myös lehden kotisivuilla www.finnanest.fi.

Lehden pitkäaikaisen perinteen mukaisesti kukin yliopisto tarjoaa vuorollaan lehdessä julkaistavia artikkeleita. Helsingin, Kuopion ja Turun kokoamat lehdet ilmestyvät kevätkaudella ja Oulun sekä Tampereen lehdet syyskaudella. Vuorossa olevan yliopiston professorit ja kliiniset

opettajat vastaavat artikkelien hankinnasta. Kliininen opettaja valitsee Hereillä! -palstan julkaisut, tekee niistä lyhyet tiivistelmät ja perustelee valinnat palstalla. Erikoistuvien vanhin (tai vastaava, kliininen opettaja ja professori nimeävät kuka) kirjoittaa Erikoistuvan elämää -kolumnin ja professori tai hänen nimeämänsä henkilö Proffan palstan.

Toimitus hankkii aineistoa myös suoraan eri alojen asiantuntijoilta. Lisäksi toimitus kokoaa tiettyyn aihepiiriin liittyviä juttuja lehteen teemanumeroksi. Kirjoittajat voivat tarjota aineistoa lehdelle ympäri vuoden.

Käsikirjoitukset

Käsikirjoituksen alkuun liitetään kirjoittajien nimet, oppiarvot, virka-asetat ja yhteystiedot (työpaikka, sähköpostiosoite ja yhteys henkilön puhelinnumero, josta on mahdollista tavoittaa myös virka-ajan ulkopuolella). Toivottavaa olisi saada myös kirjoittajakuvat kaikista kirjoittajista.

Kirjoitusten enimmäispituudet välilyönnit mukaan lukien on esitetty taulukossa 1. Enimmäispituuden

ylittämisestä poikkeustapauksissa tulee sopia päätoimittajan kanssa ennen kirjoituksen lähettämistä.

Kolumnit (**Puheenjohtajalta, Proffan palsta, Erikoistuvan elämää, Viimenen sana**) pyritään pitämään tiiviinä ja ajankohtaisina. **Hereillä!** -palstan yksittäiset referaatit kannattaa pitää lyhyinä (noin 1 000–2 000 merkkiä) mainiten vain tutkimuksen kiinnostavimmat tulokset ja tärkeimmät menetelmät. Lukija voi tutustua alkuperäisjulkaisuun, mikäli hänen kiinnostuksensa asiaan herää (mikä on yksi palstan tavoitteista). **Inhimillinen tekijä** on artikkeli lääketiedettä tai anestesiologiaa sivuavasta tai alan toimijoita kiinnostavasta aiheesta toisesta näkökulmasta ja **Elämää suurempi harrastukseni** kertomus kiinnostavasta harrastuksesta. Näistä on yleensä syytä olla yhteydessä toimitukseen jo ennen jutun kirjoittamista. **Matkakertomuksissa** pyydetään keskittymään matkan lääketieteelliseen antiin. Osa matkakertomuksista julkaistaan vain verkkosivuilla, ja toimitus päättää, mitkä

>>

matkakertomuksista julkaistaan lehdessä. **Väitöskatsauksen** alussa ilmoitetaan väitöspäivä, vastaväittäjä, kustos ja väitöskirjatyön esitarkastajat. Käsikirjoitukseen liitetään erillinen tietolaatikko, jossa listataan väitöskirjan ja sen osajulkaisujen tiedot. Väitöskatsauksiin toivotaan valokuvaa väitöstilaisuudesta tai muuta kuvaa väittelijästä, kustoksesta ja vastaväittäjästä väitöspäivänä. Finnanest julkaisee mielellään tieteellisesti tai opetuksellisesti kiinnostavia **Tapauselostuksia**.

Katsausartikkeli aloitetaan lyhyellä (korkeintaan 150 merkkiä välilyönteineen) johdannolla (ingressi), joka kertoo kirjoituksen aiheen ja pääajatuksen. Ingressiä seuraa

varsinainen johdantokappale, jonka alkuun ei tule väliotsikkoa (koska teksti alkaa suurikokoisella alkukirjaimella eli anfangilla). Muuten väliotsikointi on suotavaa, mutta vain yhden tason väliotsikoita käytetään. Toimitus kannustaa välttämään vierasperäisiä sanoja, jos niille löytyy suomenkielinen vastine.

Kuvat

Artikkeleihin liittyvien kuvien tulee olla alkuperäisiä kuvatiedostoja: kuvia ei liitetä käsikirjoituksen tekstitiedostoon. Mikäli kirjoittaja toivoo kuvan sijoittamista tiettyyn kohtaan artikkelia, käsikirjoitukseen voidaan lisätä sitä koskeva merkintä (esimerkiksi ”Kuva 1. tähän”). Kuvan

tallennusmuoto voi olla esimerkiksi .jpg tai .tiff. Kuvat tulisi mieluiten ottaa kameralla, jolla saa vähintään 10 megapikselin kuvia, ja kameran asetusten pitäisi olla maksimitarkkuudessa. Kuvien resoluution tulisi olla mahdollisimman korkea.

Tieteellisiin artikkeleihin voidaan liittää myös piirroskuvia, jotka voidaan piirtää puhtaaksi taittoaiheessa. Piirtäjä ei osaa lukea artikkelin kirjoittajan ajatuksia eikä hänellä ole lääketieteellistä koulutusta, joten kaikki kuvaan liittyvä materiaali tulee olla suomen kielellä kuvassa tai sen liitteenä olevassa tekstitiedostossa.

Kuviin on aina liitettävä kuvateksti, joka kirjoitetaan käsikirjoituksen loppuun otsikon ”Kuvat” jälkeen.



Kuva 1. Finnanestin vuosien 2000–2002 päätoimittaja Markku Hynynen lahjoitti lehtiarkistonsa nykyiselle toimitukselle. Joskus tarvitaan myös kielenhuollon kirjallisuutta. Kuva Minna Ollikainen, 2017.

Taulukko 1. Finnanest -lehden kirjoitusten enimmäispituudet merkkeinä mukaan lukien välilyönnit.

Kolumnit	3400
Hereillä!	8000
Inhimillinen tekijä	8000
Elämää suurempi harrastukseni	8000
Matkakertomukset	8000
Väitöskatsaukset	8000
Tapausselostukset	8000
Katsausartikkelit	15000

Kuviin viitataan artikkelin tekstissä seuraavasti: (Kuva 1.), (Kuva 2.) ja niin edelleen. Valokuvien kuvatekstin loppuun liitetään kuvaajan nimi ja kuvausvuosi (Kuva 1).

Taulukot ja tietolaatikat

Artikkeleihin on suotavaa liittää niiden viestiä tukevia taulukoita tai tietolaatikoita. Taulukossa voi esiintyä vain kirjaimia ja numeroita riveinä ja sarakkeina. Mikäli käytetään esimerkiksi nuolia tai erillisiä laatikoita, kyseessä on kuva. Taulukoihin viitataan tekstissä seuraavasti: (Taulukko 1.), (Taulukko 2.) ja niin edelleen. Tietolaatikkoon ei välttämättä tarvitse viitata tekstissä.

Lähteet

Kirjallisuusviitteet merkitään tekstiin sulkeissa esiintymisjärjestyksessä. Suositeltava enimmäismäärä on noin 25 viitettä. Kirjallisuusviitteet sijoitetaan artikkelin loppuun numerjärjestyksessä otsikon ”Viitteet” jälkeen. Viitteissä esiintyvien lehtien nimien lyhenteissä ja niiden merkitsemistavassa noudatetaan kansainvälistä Vancouver-järjestelmää. Jos internet-sivuja käytetään viitteinä, niihin viittaava url-osoite lisätään viiteluetteloon. Tällöin <http://kirjoite-taan.näkyviin.vain,jos.osoitteeseen.ei.sisälly.www-alkua>.

Esimerkkejä kirjallisuusviitteiden esittämistavasta:

Viitteet

1. Vakkuri A, Niskanen M, Meretoja OA, Alahuhta S. Allocation of tasks between anesthesiologists and anesthesia nurses in Finland. *Acta Anesthesiol Scand* 2006; 50: 659–63. (kirjoittajia neljä tai vähemmän)
2. Långsjö JW, Maksimow A, Salmi E, ym. S-ketamine increases cerebral blood flow in excess of the metabolic needs in humans. *Anesthesiology* 2005; 103: 258–68. (kirjoittajia viisi tai enemmän)
3. Meretoja O, Hynynen M. Finnanestin historia. Kirjassa: Untako vain? 1. painos, s. 261–70. Toim. Tammisto T, Janhunen L, Haasio J, Suutarinen P. Suomen Anestesiologiyhdistys, 2002. (kirjan kappale)
4. Sepsis [verkkodokumentti]. Käypä hoito-suositus. Suomalaisen Lääkäriseuran Duodecimin ja Suomen Anestesiologiyhdistys ry:n asettama työryhmä. Helsinki: Suomalainen Lääkäriseura Duodecim 2011. www.kaypahoito.fi.
5. World Health Organisation. World Health Report 2002: Reducing risks, promoting healthy life. Geneva: WHO 2002. www.who.int/whr/2002/en/index.html

Sidonnaisuudet

Kaikkia kirjoittajia pyydetään ilmoittamaan käsikirjoituksessa kaikki taloudelliset tai muut merkittävät sidonnaisuudet, jotka saattaisivat mahdollisesti vaikuttaa siihen, miten lukijat vastaanottavat ja ymmärtävät kirjoituksen. Toimitus tekee ilmoituksen perusteella tarvittaessa sidonnaisuuksia kuvaavan tekstin artikkelin loppuun.

Käsikirjoitusten ja kuvien lähettäminen

Käsikirjoitukset lähetetään Finnanestin toimitussihteerille (Sara Nisula, sara.nisula@finnet.fi) sähköpostin liitteenä. Tekstiedoston ensisijainen

tallennusmuoto on Microsoft Word .doc tai .rtf.

Toimitustyö

Kirjoittaja vastaa artikkelinsa oikeellisuudesta ja siitä, että hänellä on tekijänoikeus lehteen lähetettyyn materiaaliin. Toimitus voi tehdä artikkeleihin pääasiassa tekstin sujuvuuteen ja kieliasuun liittyviä muutoksia. Suuremmista muutoksista neuvotellaan kirjoittajan kanssa. Artikkelit taitetaan vasta editoinnin jälkeen ammattitaitajan toimesta, joten kirjoittaja ei tee lähetysvaiheessa käsikirjoituksiin taittoa (esimerkiksi palstoitusta).

Koulutusilmoitukset

Kotimaisten koulutustilaisuuksien järjestäjien tulee lähettää mahdollisimman varhaisessa vaiheessa tietoa koulutuksesta (tilaisuuden nimi, paikka, aika ja yhdyshenkilö) SAY:n sihteerille ja Finnanestin koulutustoimittajalle (Anna Sepponen-Lavikko, anna.sepponen@gmail.com).

Mainokset ja ilmoitukset

Finnanestin ilmoitusmyynnistä vastaa ilmoitushankkija Pekka Jakkula (puhelin 0400 552 370, pekka.jakkula@me.com).

Tartu toimeen ja ole yhteydessä lehden toimituskuntaan, mikäli ajatus jutun kirjoittamisesta heräsi. Pidetään yhdessä huolta, että saamme jatkossakin nauttia laadukkaasta yhdistyksemme lehdestä!